

## **Melting Pot Fonden**

**Nørrebrogade 52 C  
2200 København N**

**CVR-nummer 33770758**

## **Årsrapport**

**1. januar 2020 - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på bestyrelsesmøde i fonden  
den 16. juni 2021

---

Magnus Kjær Søgaard Andersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  |          |
|--|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                 | <b>2</b> |
| <b>Påtegninger</b>                         |          |
| Ledelsespåtegning                          | 3        |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   | <b>7</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                         |          |
| Resultatopgørelse                          | 14       |
| Aktiver                                    | 15       |
| Passiver                                   | 16       |
| Egenkapitalopgørelse                       | 17       |
| Noter                                      | 18       |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 20       |

## Selskabsoplysninger

---

### Fond

Melting Pot Fonden  
Nørrebrogade 52 C  
2200 København N

Hjemstedskommune: København  
CVR-nummer: 33770758  
Regnskabsperiode: 1. januar 2020 - 31. december 2020

### Bestyrelse

Claus Meyer Nielsen  
Vagn Berthelsen  
Kristian Ulrik Eiberg  
Dorthe Petersen  
Michael Ingemann Nielsen

### Direktion

Olav Hesseldahl

### Revisor

Dansk Revision Odense  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Langelinie 79  
5230 Odense M

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Melting Pot Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er godkendt.

København, 16. juni 2021

### Direktionen:

Olav Hesseldahl

### Bestyrelsen:

Claus Meyer Nielsen  
Formand

Vagn Berthelsen

Kristian Ulrik Eiberg

Dorthe Petersen

Michael Ingemann Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Melting Pot Fonden

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Melting Pot Fonden for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i årsregnskabet

Vi henviser til note 5, hvori fondens ledelse redegør for værdiansættelsen af kapitalandele i det associerede selskab GUSTU GASTRONOMÍA S.A. Værdiansættelsen er forbundet med stor usikkerhed. Kapitalandele i det associerede selskab GUSTU GASTRONOMÍA S.A. er efter ledelsens vurdering værdiansat forsvarligt, og vi har ikke fundet anledning til at anlægge en anden vurdering. Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense M, 16. juni 2021

### Dansk Revision Odense

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 82218912

Hans Christian Hansen  
Partner, registreret revisor  
mne11036

Søren Rudolph  
Partner, statsautoriseret revisor  
mne27789

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden er erhvervsdrivende og har et almennyttigt og alment velgørende formål. Gennem aktiviteter, der har mad, madhåndværk og entreprenørskab som gennemgående elementer, er formålet at øge livskvaliteten og forbedre fremtidsmulighederne blandt udsatte og marginaliserede befolkningsgrupper i Danmark og udvalgte udviklingslande. Ved målgruppen forstås især, men ikke alene, børn og unge, personer med kriminel baggrund, flygtninge og indvandrere.

Fonden arbejder for sit formål ved at trække på den viden, der har dannet grundlag for Claus Meyers virksomheder. Fonden kan indgå samarbejde med andre organisationer, hvor dette er relevant i forhold til Fondens indsatsområder.

Fonden yder støtte ved at udvikle og eventuelt herefter også at deltage i driften af virksomheder eller institutioner, der inden for mad og måltidsområdet beskæftiger sig med undervisning, formidling, fremstilling eller handel. Fondens støtte kan også ske i form af kampagner, projekter og events eller bidrag hertil samt – i særlige tilfælde – i form af simpel donation af midler.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der henvises til note 5 for omtale heraf.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er afholdt flere arrangementer i 2020 i overensstemmelse med fondens formål.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af fondens forhold væsentligt.

### Fondens uddelingspolitik

På hjemmesiden finder man den lovpligtige redegørelse for fondens uddelingspolitik:  
[www.meltingpotfoundation.dk](http://www.meltingpotfoundation.dk)

Desuden finder man her information om fondens baggrund, formål, støtteområder, organisation mv.



## Ledelsesberetning

### God fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for God Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for God Fondsledelses hjemmeside:

[www.godfondsledelse.dk](http://www.godfondsledelse.dk)

Herunder de 17 Anbefalinger med fondens følgende stillingtagen jf. "følg eller forklar"-princippet.

### Læsevejledning

| Emne for Anbefaling   |   |  |
|---|---|--|
| Reference nummer  | Anbefaling  | Følg eller forklar (I udkast til bestyrelsens godkendelse)   |
| 1,2,3...<br><br><i>Vær opmærksomhed på, at nummer-sorteringen er lidt speciel</i> | <i>Anbefaling fra Komitéen for god Fondsledelse</i> | <p><i>Anvendte kilder fondens vedtægter, udkast til revideret forretningsorden, seneste årsrapport, hjemmeside og eksterne kilder for personalia</i></p> <p><i>Grøn markering = fonden følger Anbefalingen</i></p> <p><i>Gul markering = fonden følger delvist Anbefalingen (tilpasses eventuelt) eller kræver nærmere drøftelse i bestyrelsen inden endelig deklarering</i></p> <p><i>Rød markering = fonden følger ikke Anbefalingen (tilpasses eller forklares)</i></p> |

### Svar på de 17 Anbefalinger

| 1. ÅBENHED OG KOMMUNIKATION                           |   |   |
|---|---|---|
| Reference nummer                                      | Anbefaling  | Følg eller forklar  |
| 1.1 (1)   | <i>Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens ledelse.</i>   | <p>Formanden tegner bestyrelsen i relation til offentligheden.</p> <p>Direktøren tegner tillige Fonden under ansvar for Formanden og bestyrelsen.</p> |
| 2. BESTYRELSENS OPGAVER OG ANSVAR                     |   |   |
| Reference nummer                                      | Anbefaling  | Følg eller forklar  |
| <b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>              |   |   |
| 2.1.1 (2)   | <i>Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</i> | I overensstemmelse med Fondens forretningsorden samt vedtægter er dette et fast punkt på bestyrelsens årsmøde.  |
| 2.1.2 (3)   | <i>Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.</i>   | I overensstemmelse med Fondens forretningsorden samt vedtægter er dette et fast punkt på bestyrelsens årsmøde.  |
| <b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b> |   |   |
| 2.2.1 (4)   | <i>Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på</i>   | Bestyrelsen har op mod årsmødet 2021 udtrykt ønske om flere løbende underretninger om og dybere inddragelse i Fondens aktiviteter.                    |

## Ledelsesberetning

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.   | <b>Foruden årsmødet (som afholdes i andet kvartal) aftales minimum et årligt bestyrelsesmøde i anden halvdel af året (i alt to fysiske møder)</b>   |
| <b>2.2.2 (5)</b>                                      | Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.                       | <b>Bestyrelsesformanden varetager ikke særlige opgaver for Fonden, men alene opgaver, der falder ind under formandshvervet, herunder repræsentation</b>   |
| <b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b> |  |   |
| <b>2.3.1 (6)</b>                                      | Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, er påhviler bestyrelsen.   | <b>Vedtægterne for Fonde adresserer punktet. Udpegningsret af bestyrelsen sker med forsæt at indbringe betydelig viden, erfaring og kompetence indenfor for Fondens formål, samt personer med viden om fondsdrift, økonomi, udvikling, jura og/eller kommunikation.</b> |
| <b>2.3.2 (7)</b>                                      | Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en strukturet, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.   | <b>Nye, supplerende/genvalgte bestyrelsesmedlemmer vælges af den siddende bestyrelse, forstået som de bestyrelsesmedlemmer, der ikke er på valg i det pågældende år.</b>  |
| <b>2.3.3 (8)</b>                                      | Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.                               | <b>Potentielle kandidaters kompetenceprofil fremlægges for og drøftes i den samlede bestyrelse forud for endelig udpegningsret og godkendelse. Fonden forholder sig med omhu til anbefalingen.</b>  |
| <b>2.3.4 (9)</b>                                      | Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• Den pågældendes alder og køn,</li> <li>• Dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af</li> </ul> | <b>Bestyrelsen har valgt alene at lade de af bestyrelsen vurderet mest relevante oplysninger fremgå af Fondens ledelsesberetning.</b>   |

## Ledelsesberetning

|                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
|                              | <p>medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• Den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og i udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• Hvorvidt den pågældende ejer aktioner, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>• Hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>• Om medlemmet anses for afhængigt eller uafhængigt.</li> </ul> |  |
| <b>2.3.5 (10)</b>            | <p>Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>   | Denne anbefaling er opfyldt.   |
| <b>2.4 Uafhængighed</b>      |   |  |
| <b>2.4.1 (11)</b>            | <p>Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p>   | <p>Bestyrelsen foretager løbende, og altid ved årsmødet, en konkret gennemgang af forholdene for hvert enkelt bestyrelsesmedlem i relation til punktet om vurdering af uafhængighed.</p> <p>Ud af bestyrelsens nuværende fem medlemmer (per juni 2021) vurderes tre (3) medlemmer at være uafhængige.</p> <p>Det vurderes derfor, at bestyrelsens sammensætning således opfylder anbefalingen.</p> <p>Det bemærkes dog, at administration og regnskabsassistance for Fonden håndteres under Claus Meyer Holding A/S mod godtgørelse af ressourcemæssig kostpris.</p> |
| <b>2.5 Udpegningsperiode</b> |   |  |
| <b>2.5.1 (12)</b>            | <p>Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>  | I henhold til Fondens vedtægter og bestyrelsens forretningsorden sker udpegnings til bestyrelsen for en periode på tre (3) år ad gangen.   |
| <b>2.5.2 (13)</b>            | <p>Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en</p>   | I henhold til Fondens vedtægter og bestyrelsens forretningsorden skal et medlem senest fratræde bestyrelsen efter udløbet af den måned, hvor det pågældende medlem fylder 70 år.   |

## Ledelsesberetning

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.  |   |
| <b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b> |  |   |
| <b>2.6.1 (14)</b>  | Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. | Der er foretaget mundtlige, virtuelle evalueringer med de enkelte bestyrelsesmedlemmer omkring det generelle bestyrelsesarbejde samt arbejdet i seneste regnskabsperiode (2020).<br><br>Bestyrelsen tilstræber en egentlig evalueringsprocedure af bestyrelsesmedlemmernes bidrag og resultater for fremadrettet at kunne efterleve anbefalingen. |
| <b>2.6.2 (15)</b>  | Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.  | Bestyrelsen har diskuteret punktet, men har af praktiske hensyn ikke kunne efterleve anbefalingen i seneste regnskabsperiode (2020).<br><br>Bestyrelsen tilstræber en egentlig evalueringsprocedure af bestyrelsesmedlemmernes bidrag og resultater for fremadrettet at kunne efterleve anbefalingen.   |

| <b>3. LEDELSENS VEDERLAG</b>  |  |  |
|-------------------------------|--|--|
| <b>Reference nummer</b>       | <b>Anbefaling</b>  | <b>Følg eller forklar (I udkast til bestyrelsens godkendelse)</b>  |
| <b>3.1 Ledelsens vederlag</b> |  |  |
| <b>3.1.1 (16)</b>             | Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.  | Fonden er erhvervsdrivende, men med et almennyttigt og alment velgørende formål. På nuværende tidspunkt udbetales der derfor ikke vederlag til medlemmer af bestyrelsen.<br><br>Fonden direktør (2020) aflønnes ikke direkte, men der føres kompensation til Claus Meyer Holding A/S for direktionens ressourcemæssige kostpris.   |
| <b>3.1.2 (17)</b>             | Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomhed(er) og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomhed(er) eller associerede virksomheder(er), bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte. | Vedtægterne for Fonde adresserer punktet. Medlemmerne af bestyrelsen kan modtage et årligt vederlag, der skal fastsættes i henhold til hvervets art og arbejdets omfang.<br><br>Det årlige vederlag for det kommende år fastsættes af bestyrelsen på årsmødet.<br><br>Der udbetales på nuværende tidspunkt (juni 2020) ikke vederlag til medlemmer af bestyrelsen.<br><br>Dog modtager et bestyrelsesmedlem honorar for sit virke, som bestyrelsesformand for Claus Meyer Holding A/S.<br><br>I henhold til anbefalingen giver der i årsregnskabet note oplysning om det samlede vederlag for Fondens direktion. |

## Ledelsesberetning

---

### Bestyrelsen

Jævnfør fondens vedtægter består fondens bestyrelse af følgende fem medlemmer:

#### **Claus Meyer (formand), mand f. 1963**

##### **Gastronomisk iværksætter, forfatter og adj. professor**

Uddannet cand.merc.int. (Handelshøjskolen i København nu Copenhagen Business School, 1991).

Udvalgte tillidshverv (nuværende): Social Impact Fellow v/ Hass School of Business, Berkeley – University of California (siden 2015), adj. professor v/ Corporate Social Responsibility – Copenhagen Business School (siden 2014) og Æresalumni (2017), adj. professor Department of Food Science – University of Copenhagen, formand for Claus Meyer Holding A/S, formand for Chokolade Compagniet A/S, medlem af bestyrelsen for Løgismose Meyers Group (siden 2015), Co-founder & CEO, Great Dane OpCo LLC – MeyersUSA, medlem af bestyrelsen for Hotel Saxkjøbing A/S, medlem af bestyrelsen for 44 Harbour Street Jazz Club ApS, formand for KKM af 27. juli 2011 ApS, formand for Meyers Portefølje ApS, stifter og medlem af bestyrelsen Melting Pot Foundation US Inc. (2015), stifter og medlem af Nordic Food Lab Advisory Board (siden 2008), medlem af Det Gastronomiske Akademi (siden 1992).

Særlige kompetencer: Fondens stifter. Iværksætter, innovation, netværk og kommunikation.

*Medlem af bestyrelsen siden 2011.*

#### **Vagn Berthelsen, mand f. 1952 (uafhængigt medlem)**

##### **Selvstændig konsulent**

Uddannet cand.jur. (Københavns Universitet, 1977).

Vagn har arbejdet med udvikling i Afrika, Latinamerika og Asien i 40 år, heraf mere end 20 år som Generalsekretær for Oxfam Danmark (IBIS). Vagn har deltaget aktivt i dansk og international udviklingsdebat, både som Generalsekretær for Oxfam Danmark, og som formand for det danske NGO-Forum (2010-2014) og som formand for Alliance2015 (2006-2010), en europæisk paraplyorganisation for internationale NGO'er. Vagn har et indgående kendskab til udviklingsmetode og strategiudvikling.

Særlige kompetencer: Udviklingsarbejde, organisations- og strategiudvikling, kampagnearbejde og management.

*Medlem af bestyrelsen siden 2011.*

#### **Dorthe Petersen, kvinde f. 1968 (uafhængigt medlem)**

##### **CEO PlanBørnefonden Danmark**

Uddannet kandidat i kulturgeografi (Københavns Universitet) Udvalgte tillidshverv (nuværende): Bestyrelsesformand Akademiet for Social Innovation, medlem af bestyrelsen for Juul Frost Arkitekter og medlem af bestyrelsen Rysensteen Gymnasium.

Særlige kompetencer; udviklingsprojekter og -bistand, partnerskaber, organisations- og strategiudvikling, ledelse og internationalt samarbejde.

*Medlem af bestyrelsen siden 2020*

#### **Kristian Eiberg, mand f. 1966 (uafhængigt medlem)**

##### **Managing Director og Partner, RelationsPeople**

Uddannet cand.merc.int. (Handelshøjskolen i København nu Copenhagen Business School, 1991) og M.Sc. in Public Relations (University of Stirling). Udvalgte tillidshverv (nuværende): Medlem af bestyrelsen for Nivaagaards Malerisamling, medlem af bestyrelsen for RelationsPeople A/S.

Særlige kompetencer: Kommunikation, forretningsstrategi og public relations.

*Medlem af bestyrelsen siden 2011.*

## Ledelsesberetning

---

### **Michael Ingemann, mand f. 1962**

#### **Partner CorPro Consulting**

Uddannet cand.merc. (Handelshøjskolen i København nu Copenhagen Business School, 1989) samt MBA (Tuck School of Business at Dartmouth College, USA, 1992).

Udvalgte tillidshverv (nuværende): Formand for Claus Meyer Holding A/S (tidl. Meyers ApS, siden 2014 – medlem siden 2006), medlem af bestyrelsen for RelationsPeople A/S (siden 2017), medlem af bestyrelsen for Great Dane OpCo LLC/Meyers USA (siden 2015), medlem bestyrelsen for Melting Pot Foundation USA (siden 2015) samt Melting Pot Bolivia (siden 2016).

Særlige kompetencer: Strategiudvikling, forretningsudvikling og partnerskaber.

*Medlem af bestyrelsen siden 2015.*

| Note                                     | Resultatopgørelse                              | 2020<br>DKK    | 2019<br>1.000 DKK |
|--|--|----------------|-------------------|
| <b>Perioden 1. januar - 31. december</b> |  |                |                   |
|  | Nettoomsætning                                 | 611.427        | 498               |
|  | Andre driftsindtægter                          | 0              | 434               |
|  | Direkte omkostninger vedr. fondens aktiviteter | -18.522        | -2                |
|  | Andre eksterne omkostninger                    | -323.154       | -226              |
|  | <b>Bruttofortjeneste</b>                       | <b>269.751</b> | <b>704</b>        |
| 1  | Nedskrivning af omsætningsaktiver              | 0              | 138               |
|  | <b>Resultat før finansielle poster</b>         | <b>269.751</b> | <b>842</b>        |
| 2  | Finansielle indtægter                          | 1              | 96                |
|  | Finansielle omkostninger                       | -7.140         | -7                |
|  | <b>Resultat før skat</b>                       | <b>262.612</b> | <b>931</b>        |
|  | Skat af årets resultat                         | 0              | 0                 |
|  | <b>Årets resultat</b>                          | <b>262.612</b> | <b>931</b>        |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>  |  |                |                   |
|  | Regulering af uddelingsrammen                  | 766.074        | 171               |
|  | Overført resultat                              | -503.462       | 761               |
|  | <b>Resultatdisponering i alt</b>               | <b>262.612</b> | <b>931</b>        |

| Note                            | Balance                                      | 2020<br>DKK      | 2019<br>1.000 DKK |
|---------------------------------|--|------------------|-------------------|
| <b>Aktiver pr. 31. december</b> |  |                  |                   |
| 3                               | Kapitalandele i associerede virksomheder     | 3.750.000        | 3.750             |
|                                 | Tilgodehavender hos associerede virksomheder | 605.760          | 1.467             |
|                                 | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>             | <b>4.355.760</b> | <b>5.217</b>      |
|                                 | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <b>4.355.760</b> | <b>5.217</b>      |
|                                 | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 171.389          | 473               |
|                                 | Andre tilgodehavender                        | 66.191           | 0                 |
|                                 | <b>Tilgodehavender</b>                       | <b>237.580</b>   | <b>473</b>        |
|                                 | <b>Likvide beholdninger</b>                  | <b>1.491.948</b> | <b>764</b>        |
|                                 | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b>1.729.528</b> | <b>1.237</b>      |
|                                 | <b>Aktiver i alt</b>                         | <b>6.085.288</b> | <b>6.454</b>      |



| Note                             | Balance                                  | 2020<br>DKK      | 2019<br>1.000 DKK |
|----------------------------------|--|------------------|-------------------|
| <b>Passiver pr. 31. december</b> |  |                  |                   |
|                                  | Grundkapital                             | 300.000          | 300               |
|                                  | Uddelingsrammen                          | 0                | 701               |
|                                  | Overført resultat                        | 623.417          | 1.127             |
|                                  | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>923.417</b>   | <b>2.127</b>      |
| 4                                | Anden gæld                               | 4.637.326        | 4.032             |
|                                  | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>4.637.326</b> | <b>4.032</b>      |
|                                  | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 520.572          | 109               |
|                                  | Anden gæld                               | 3.973            | 186               |
|                                  | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>524.545</b>   | <b>295</b>        |
|                                  | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>5.161.871</b> | <b>4.327</b>      |
|                                  | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>6.085.288</b> | <b>6.454</b>      |
| 5                                | Usikkerhed ved indregning og måling      |                  |                   |
| 6                                | Eventualforpligtelser                    |                  |                   |
| 7                                | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                  |                   |
| 8                                | Nærtstående parter                       |                  |                   |

## Egenkapitaloppgørelse

---

| Egenkapital                          | <b>Grundka-<br/>pital</b> | <b>Udde-<br/>lingsram-<br/>men</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>I alt</b> |
|--------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|------------------------------|--------------|
|                                      | 1.000 DKK                 | 1.000 DKK                          | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK    |
| Perioden 1. januar - 31. december    |                           |                                    |                              |              |
| Saldo primo                          | 300                       | 701                                | 1.127                        | 2.127        |
| Udmøntede uddelinger i regnskabsåret | 0                         | -1.467                             | 0                            | -1.467       |
| Årets resultat                       | 0                         | 766                                | -503                         | 263          |
| <b>Egenkapital ultimo</b>            | <b>300</b>                | <b>0</b>                           | <b>623</b>                   | <b>923</b>   |

| Noter   | 2020             | 2019             |                              |                            |
|---|------------------|------------------|------------------------------|----------------------------|
|   | DKK              | 1.000 DKK        |                              |                            |
| <b>1 Nedskrivning af omsætningsaktiver</b>              |                  |                  |                              |                            |
| Korrektion af tidligere nedskrivninger, tilgodehavender | 0                | -138             |                              |                            |
| <b>Nedskrivning af omsætningsaktiver i alt</b>          | <b>0</b>         | <b>-138</b>      |                              |                            |
| <b>2 Finansielle indtægter</b>                          |                  |                  |                              |                            |
| Renteindtægter, associerede virksomheder                | 0                | 63               |                              |                            |
| Andre finansielle indtægter                             | 1                | 33               |                              |                            |
| <b>Finansielle indtægter i alt</b>                      | <b>1</b>         | <b>96</b>        |                              |                            |
| <b>3 Kapitalandele i associerede virksomheder</b>       |                  |                  |                              |                            |
| Kostpris 1. januar                                      | 3.750.000        | 3.750            |                              |                            |
| Kostpris 31. december                                   | 3.750.000        | 3.750            |                              |                            |
| <b>Kapitalandele i associerede virksomheder i alt</b>   | <b>3.750.000</b> | <b>3.750</b>     |                              |                            |
| Kapitalandele i associerede virksomheder består af:     |                  |                  |                              |                            |
| <u>Navn</u>   | <u>Hjemsted</u>  | <u>Ejerandel</u> | <u>Resultat</u>              | <u>Egenkapital</u>         |
| GUSTU GASTRONOMÍA S.A.                                  | La Paz, Bolivia  | 45 %             | TDKK -2.177<br>(TBOB -2.444) | TDKK 7.283<br>(TBOB 8.176) |
| <b>4 Anden gæld</b>                                     |                  |                  |                              |                            |
| Claus Meyer Holding A/S                                 |                  |                  | 4.031.566                    | 4.032                      |
| Øvrige penge kreditorer                                 |                  |                  | 605.760                      | 0                          |
| <b>Anden gæld i alt</b>                                 |                  |                  | <b>4.637.326</b>             | <b>4.032</b>               |

Claus Meyer Holding A/S og øvrige penge kreditorer har erklæret over for Melting Pot Fonden, at beløbet ikke vil blive krævet indfriet, før fondens likviditet tillader det.

|              | 2020 | 2019      |
|--------------|------|-----------|
| <b>Noter</b> | DKK  | 1.000 DKK |

## 5 Usikkerhed ved indregning og måling

Der er betydelig usikkerhed ved måling af værdien af kapitalandele i associerede virksomheder på TDKK 3.750, der er indregnet til kostpris.

Grundet Corona/Covid-19 pandemien har fondens associerede virksomhed, GUSTU GASTRONOMÍA S.A., der driver restaurant beliggende i La Paz, Bolivia, i 2020 oplevet omfattende restriktioner, udeblevet gastroturisme og deraf følgende stort omsætningsfald og væsentlige driftsforstyrrelser. Der er tilført yderligere kapital i regnskabsåret 2020 – også fra tredjepart, men på trods af bedrede markedsvilkår i første halvår 2021 og væsentlige konceptuelle ændringer er en egentlig bæredygtig drift forbundet med stor usikkerhed.

Det vurderes dog fortsat, at kapitalandelene har en værdi på mindst TDKK 3.750 qua aktiverne i GUSTU GASTRONOMÍA S.A, hvorfor det er ledelsens vurdering, at kapitalandelene er værdiansat forsvarligt.

## 6 Eventualforpligtelser

Ingen.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## 8 Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter direktion, bestyrelse og associeret virksomhed GUSTU GASTRONOMÍA S.A.

### *Direktion og bestyrelse (ledelsen)*

Der har ikke i årets løb været gennemført transaktioner med bestyrelse og direktion, ligesom der ikke på balancedagen er mellemværender med parterne.

### *GUSTU GASTRONOMÍA S.A.*

Der er i 2020 doneret TDKK 1.467 til GUSTU GASTRONOMÍA S.A.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Der er foretaget enkelte tilpasninger af opstillingsform og benævnelser under hensyn til fondens særlige karakter. Tilpasningerne har hverken betydning for resultat eller egenkapital.

Herudover har fonden valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen vedrørende fondens aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risiko-overgang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Sponsorindtægter, gaver og donationer til fonden mv. indregnes i nettoomsætningen ved modtagelse af beløbet.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende tilgodehavender, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Resultat fra associerede virksomheder

Resultater fra associerede virksomheder indregnes i resultatopgørelsen med det modtagne udbytte fra disse.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes til kostpris. Hvis genindvindingsværdien er lavere, nedskrives til denne.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### **Uddelinger**

#### *Udbetalte uddelinger*

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### *Skyldige uddelinger*

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen, fragår via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

#### *Uddelingsrammen*

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

#### *Hensættelser vedrørende uddelinger*

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Claus Meyer Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-454018085993

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-06-17 20:44:15Z

NEM ID 

## Kristian ulrik eiberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-889132227481

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-06-18 07:03:13Z

NEM ID 

## Vagn Berthelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-173491481055

IP: 194.45.xxx.xxx

2021-06-18 17:11:39Z

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-322420962344

IP: 157.97.xxx.xxx

2021-06-20 12:48:54Z

NEM ID 

## Dorthe Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-282469376354

IP: 83.94.xxx.xxx

2021-06-20 21:02:01Z

NEM ID 

## Olav Hesseldahl

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-636373191132

IP: 193.106.xxx.xxx

2021-06-21 10:42:07Z

NEM ID 

## Søren Rudolph

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:82218912-RID:67057109

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-06-21 10:43:37Z

NEM ID 

## Hans Christian Hansen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:82218912-RID:50167091

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-06-21 10:47:14Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GK2VA-IGEXX-NFMBX-8P3ME-3SP0G-XM0FP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Magnus Kjær Søgaard Andersen**

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-475145509549

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-06-21 11:12:50Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>